



**KAUNO R. RAUDONDVARIO GIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL KAUNO R. RAUDONDVARIO GIMNAZIJOS 2025–2026 MOKSLO METŲ
PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANO
TVIRTINIMO**

2025 m. rugpjūčio 29 d. Nr. 1-44

Raudondvaris

Vadovaudamasi Kauno r. Raudondvario gimnazijos nuostatų, patvirtintų Kauno rajono savivaldybės tarybos 2024 m. gruodžio 19 d. sprendimu Nr. TS-484, 29.2 p. bei atsižvelgdama į Kauno r. Raudondvario gimnazijos tarybos 2025 m. rugpjūčio 1 d. pritarimą (protokolas Nr. 2), Kauno rajono savivaldybės mero 2025 m. rugpjūčio 28 d. potvarkį Nr. MP-1021,

t v i r t i n u Kauno r. Raudondvario gimnazijos 2025–2026 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planą.

Direktorė

Vaida Trofimišienė

SUDERINTA

Kauno rajono savivaldybės mero

2025 m. rugpjūčio 28 d. potvarkiu Nr. MP-1021

SUDERINTA

Kauno r. Raudondvario gimnazijos tarybos

2025 m. rugpjūčio 1 d. protokolo Nr. 2

PATVIRTINTA

Kauno r. Raudondvario gimnazijos direktoriaus

2025 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. 1-44

**KAUNO R. RAUDONDVARIO GIMNAZIJOS
2025–2026 MOKSLO METŲ PAGRINDINIO IR VIDURINIO
UGDymo PROGRAMŲ UGDymo PLANAS**

Raudondvaris

2025

TURINYS

I.	SKYRIUS BENDROSIOŠ NUOSTATOS	3
II.	SKYRIUS. UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS	5
	PIRMASIS SKIRSNIS. MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŲRA.....	5
	ANTRASIS SKIRSNIS. MOKYKLOS UGDYMO PLANAS	7
	TREČIASIS SKIRSNIS. PAŽINTINIŲ, KULTŲRINIŲ, SOCIALINIŲ	8
	KETVIRTASIS SKIRSNIS. MOKINIŲ MOKYMOSI KRŲVIO REGULIAVIMAS	9
	PENKTASIS SKIRSNIS. MOKINIŲ MOKYMOSI PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS	9
	ŠEŠTASIS SKIRSNIS. MOKYMOSI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS, ĮGYVENDINANT PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ	10
	SEPTINTASIS SKIRSNIS. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS GIMNAZIOJE	11
	AŠTUNTASIS SKIRSNIS. UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS	12
	DEVINTASIS SKIRSNIS. UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS	12
	DEŠIMTASIS SKIRSNIS. MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS	12
	VIENUOLIKTASIS SKIRSNIS. LAIKINŲJŲ MOKYMOSI GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS	13
	DVYLIKTASIS SKIRSNIS. UKRAINIEČIŲ MOKYMAS.....	13
	TRYLIKTASIS SKIRSNIS. MOKINIŲ MOKYMAS NAMUOSE.....	13
III.	SKYRIUS. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS. UGDYMO SRIČIŲ DALYKŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS	14
IV.	SKYRIUS. VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS. UGDYMO SRIČIŲ DALYKŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS.	15
V.	SKYRIUS. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMAS	16
VI.	SKYRIUS. ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PAGRINDINIO, VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS	16
	Priedas Nr. 1 SOCIALINĖ-PILIETINĖ VEIKLA	18
	Priedas Nr. 2 PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMAI SKIRIAMŲ ĮGYVENDINTI PAMOKŲ SKAIČIUS PER SAVAITĖ 2025–2026 M. M.....	19
	Priedas Nr. 3 VIDURINIO UGDYMO PROGRAMAI ĮGYVENDINTI SKIRIAMŲ PAMOKŲ SKAIČIUS PER SAVAITĖ 2025–2026 M. M.....	20
	Priedas Nr. 4 NEFORMALUSIS ŠVIETIMAS 2025–2026 M. M.....	21
	Priedas Nr. 5 MOKINIŲ, BESIMOKANČIŲ PAGAL VIDURINIO UGDYMO PROGRAMĄ, DALYKO PROGRAMOS AR DALYKO KURSO KEITIMO TVARKA.	22

I SKYRIUS BENDROSIO NUOSTATOS

1. Kauno r. Raudondvario gimnazijos 2025-2026 mokslo metų ugdymo planą rengia darbo grupė, patvirtinta gimnazijos direktoriaus 2025 birželio 2 d. įsakymu Nr. 1–35–1;
2. Gimnazijos ugdymo planas reglamentuoja pagrindinio, vidurinio ugdymo programų ir neformaliojo švietimo programų įgyvendinimą gimnazijoje 2025–2026 mokslo metais, sudarytas ir ugdymo turinys įgyvendinamas vadovaujantis:
 - 2.1. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu 2025 m. gegužės 21 d. įsakymas Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“;
 - 2.2. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ bei jo pakeitimu 2025 gegužės 23 d. įsakymu Nr. V-560;
 - 2.3. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos“, pakeitimu 2025 m. liepos 25 d. Nr. V-796;
 - 2.4. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas“;
 - 2.5. Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“;
 - 2.6. Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymo Nr. isak-556 „Dėl nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“, pakeitimu 2024 m. spalio 10 d. Nr. V-1136;
 - 2.7. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;
 - 2.8. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2024 m. liepos 19 d., įsakymu Nr. V-818 „Dėl mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;
 - 2.9. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, pakeitimu 2023 m. vasario 8 d. Nr. V-1-1856;
 - 2.10. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72;
 - 2.10. Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau - Higienos norma);
 - 2.11. Kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais, gimnazijos susitarimais dėl ugdymo turinio formavimo ir ugdymo proceso įgyvendinimo bei tobulinimo, atsižvelgiant į gimnazijos socialinės aplinkos ypatumus, gimnazijos vykdomą veiklą bei turimus išteklius, švietimo stebėsenos rodikliais, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese

informacija, nacionaliniais ir tarptautiniais mokinių pasiekimų rezultatais, gimnazijos strateginiais ir metiniais veiklos tikslais ir uždaviniais, veiklos kokybės įsivertinimo ir išorinio vertinimo išvadomis, mokinių bei jų tėvų (globėjų, rūpintojų) siūlymais.

3. Gimnazijos ugdymo plano **tikslas**: apibrėžti pagrindinius reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtiną kompetencijų.

4. Gimnazijos ugdymo plano **uždaviniai**:

4.1. nurodyti minimalų privalomą pamokų skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti;

4.2. pateikti esmines nuostatas ugdymo procesui gimnazijoje organizuoti.

4.3. kurti ugdymo proceso dalyvių sąveiką, siekiant diferencijuoto ir individualizuoto ugdymo(si);

4.4. kurti ir tobulinti mokymo(si) modelį, kuris užtikrintų kokybišką išsilavinimą;

4.5. tikslingai planuoti ir organizuoti ugdymą optimizuojant mokymosi krūvį.

5. Gimnazijos ugdymo plane vartojamos sąvokos:

5.1. **Dalyko modulis** – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis;

5.2. **Diferencijuotas ugdymas(is)** – mokymo(si) procesų organizavimo metodas, kai atsižvelgiama į mokinių individualius gebėjimus, interesus, poreikius ir mokymosi stilius. Skirtingos ugdymo turinio pateikimo, veiklų organizavimo ir vertinimo formos leidžia pasiekti maksimalų kiekvieno mokinio potencialą. Pagal Lietuvos Respublikos švietimo įstatymą, diferencijuotas ugdymas(is) yra svarbi įtraukiojo ugdymo dalis ir užtikrinanti lygias mokymosi galimybes;

5.3. **Individualizuotas ugdymas(is)** – mokymo(si) procesų organizavimo būdas, kai kiekvienam mokiniui sudaromas asmeninis ugdymo planas, atsižvelgiant į jo individualius poreikius, gebėjimus, interesus ir mokymosi tempą. Individualizuotas ugdymas(is) apima tikslų nustatymą, mokymo medžiagos parinkimą, mokymosi veiklų planavimą ir vertinimo metodų pritaikymą pagal kiekvieno mokinio asmeninius ypatumus. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo nuostatos pabrėžia, kad individualizuotas ugdymas(is) yra būtinas siekiant užtikrinti kiekvieno mokinio sėkmę ir asmeninį tobulėjimą;

5.4. Kitos gimnazijos ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose

I. SKYRIUS. UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS. MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

6. Ugdymo organizavimas 2025–2026 mokslo metais:

6.1. Ugdymo procesas 2025–2026 m. m. pradedamas rugsėjo 1 d. ir baigiamas atitinkamai:

Klasės	2025–2026 m. m.	Ugdymo proceso trukmė savaitėmis/ dienomis
	Ugdymo proceso pabaiga	
5–II klasės	2025 m. Birželio 12 d.	36/180
III klasė	2025 m. Birželio 12 d.	36/180
IV klasė	2026 m. Gegužės 29 d.	34/170

Mokykla dirba penkias dienas per savaitę.

Ugdymo procesas pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas skirstomas pusmečiais.

6.2. Pusmečių trukmė:

	Klasė	2025–2026 m. m.
Pirmasis pusmetis	5–IV	Rugsėjo 1 d. – Sausio 16 d.
Antrasis pusmetis	5–II	Sausio 19 d. – Birželio 12 d.
Antrasis pusmetis	III	Sausio 19 d. – Birželio 12 d.
Antrasis pusmetis	IV	Sausio 19 d. – Gegužės 29 d.

7. Mokinių atostogos:

Atostogos	2025–2026 m. m.	
	Prasideda	Baigiasi
Rudens atostogos	2025 m. Lapkričio 3 d.	2025 m. Lapkričio 9 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2025 m. Gruodžio 24 d.	2026 m. Sausio 4 d.
Žiemos atostogos	2026 m. Vasario 16 d.	2026 m. Vasario 22 d.
Pavasario (Velykų) atostogos 5-IIg kl.	2026 m. kovo 30 d.	2026 m. balandžio 5 d.
Pavasario (Velykų) atostogos IIIg-IVg kl.	2026 m. Balandžio 6 d.	2026 m. Balandžio 12 d.

7.1. Pasibaigus ugdymo procesui skiriamos vasaros atostogos:

Klasės	2025–2026 m. m. vasaros atostogų	
	Pradžia	Pabaiga
5–II	2026 m. Birželio 15 d.	2026 m. Rugpjūčio 31 d.
III	2026 m. Birželio 15 d.	2026 m. Rugpjūčio 31 d.

7.2. Vasaros atostogos IV gimnazijos klasės mokiniams skiriamos pasibaigus švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytai brandos egzaminų sesijai. Jos trunka iki 2025 m. rugpjūčio 31 d.

8. Ugdymo organizavimas valstybinių brandos egzaminų vykdymo metu:

8.1. III gimnazijos klasėms vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo(si) turinys išdėstomas per 34 ugdymo savaites, 35 ir 36 ugdymo savaitės skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti;

8.2. konsultacijoms, skirtoms pasirengti laikyti valstybinių brandos egzaminų dalis, kai jos vyksta pasibaigus ugdymo dienoms, numatytoms ugdymo plano 5.1 papunktyje naudojamos mokinių mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti pamokos

8.3. III gimnazijos klasės mokinys, kuris laiko pasirinkto valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, tą dieną pamokose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose vieną dieną prieš laikomą valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį;

8.4. III ir IV gimnazijos klasės mokiniams ugdymo procese vykstanti valstybinių brandos egzaminų sesija (visos sesijos dienos) įskaitomos į ugdymo dienas.

8.5. jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas valstybinio brandos egzamino dalies laikymas, atostogų dienos, per kurias mokinys laiko atitinkamą valstybinio brandos egzamino dalį, perkeliamos į artimiausias ugdymo dienas.

9. Gimnazija, suderinusi su savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija, gali keisti atostogų laiką, bet ne trukmę, pasirinkti mokslo metų pradžios datą pagal Bendrųjų ugdymo planų 8 ir 9 punktuose pateiktas datas.

10. Neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas gali būti vykdomos gimnazijos nustatyta tvarka.

11. Jei oro temperatūra 20 laipsnių šalčio ar žemesnė, į mokyklą gali nevykti 5 klasių mokiniai, esant 25 laipsniams šalčio ar žemesnei temperatūrai – 6 - IV gimnazijos klasių mokiniai. Ugdymo procesas atvykusiems mokiniams vykdomas.

12. Šiltuoju metų laikotarpiu, temperatūrai gyvenamojoje teritorijoje pasiekus 30°C ar daugiau (mokyklos patalpose 26 °C ar daugiau) ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas. Mokiniams, neatvykusiems į mokyklą, mokymuisi reikalinga informacija skelbiama mokyklos e. dienyne. Šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių.

13. Jeigu gimnazijos mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą ar įskaitą pavasario (Velykų) atostogų metu, atostogų dieną, per kurią jis laiko egzaminą ar įskaitą, pagal susitarimą gali būti nukeliama į artimiausią dieną po atostogų. Jeigu IV klasės mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą ugdymo proceso metu, jo pageidavimu gali būti suteikiama laisva diena prieš brandos egzaminą. Ši diena įskaičiuojama į ugdymo dienų skaičių.

14. Gimnazijos direktorius, paskelbus ekstremaliąją padėtį, nustačius ypatingą epideminę padėtį dėl staigaus ir neįprastai didelio užkrečiamųjų ligų išplitimo viename ar keliuose administraciniuose teritoriniuose vienetuose ar esant kitoms aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo. Apie priimtus sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo gimnazijos direktorius informuoja Kauno rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyrių. Informacija apie priimtus sprendimus skelbiama gimnazijos internetinėje svetainėje ir e. dienyne.

ANTRASIS SKIRSNIS. MOKYKLOS UGDYMO PLANAS

15. Gimnazija vykdomoms ugdymo programoms įgyvendinti rengia gimnazijos ugdymo planą vieneriems mokslo metams.

16. Gimnazijos ugdymo turinys formuojamas pagal gimnazijos tikslus, mokinių ugdymo(si) poreikius ir įgyvendinamas, vadovaujantis galiojančiais pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašais.

17. Gimnazija, formuodama ugdymo turinį ir rengdama ugdymo planą, remiasi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais, mokyklos veiklos įsivertinimo ir išorinio vertinimo duomenimis.

18. Gimnazijos ugdymo plane numatytas ugdymo proceso organizavimo kalendorius, t. y. planuojamų organizuoti mokykloje ugdomųjų veiklų, renginių per numatytą ugdymo procesui laiką išdėstymą, kurio tikslas – informuoti mokyklos bendruomenę apie planuojamas organizuoti mokykloje veiklas, padėti mokytojams ir mokiniams planuoti savo kasdienę veiklą, atsižvelgiant į mokyklos ugdymo proceso kalendorių žr. **Priedas 6**;

19. Gimnazijoje vykdomai pažintinei ir kultūrinei veiklai per mokslo metus skiriama iki 15 mokymosi dienų. Ji organizuojama per visus mokslo metus, įvairiose mokymosi aplinkose. Pažintinių, kultūrinių, socialinių ir pilietinių veiklų plėtojimas. 2025–2026 mokslo metais Ugdymo dienos, suderinus su Mokytojų taryba, Gimnazijos taryba bei Kauno rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriumi, skiriamos organizuoti šias veiklas:

Eil. Nr.	Veikla	Laikas	Klasės
1.	Mokslo ir žinių diena	Rugsėjo 1 d.	5–IV gimn. kl.
2.	Bendruomenės sveikatingumo ir sporto diena	Rugsėjo–spalio mėn.	5–8 kl.
3.	Savivaldos diena, skirta Tarptautinei Mokytojo dienai paminėti	Spalio mėn.	5–8 ir I–IV gimn. kl.
4.	Advento renginiai	Gruodžio mėn.	5–8 ir I–IV gimn. kl.
5.	Užgavėnių šventė	Vasario mėn.	5–8 kl.
6.	Vasario 16-osios – Lietuvos valstybės atkūrimo dienos minėjimas	Vasario mėn.	5–8 ir I–IV gimn. kl.
7.	Kovo 11-osios – Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimas	Kovo mėn.	5–8 ir I–IV gimn. kl.
8.	Karjeros, profesinio orientavimo diena	Vasario–kovo mėn.	7–8-II ir I–IV gimn. kl.
9.	Akcijos „Darom“ diena	Balandžio mėn.	5–8 ir I–III gimn. kl.
10.	Paskutinio skambučio šventė	Birželio mėn.	5–8 ir I–IV gimn. kl.
11.	Sporto šventė, skirta Šeimos dienai paminėti	Gegužės mėn.	5–8 ir I–II gimn. kl.
12.	Tarptautinė vaikų gynimo diena	Birželio mėn.	5–8 ir I–III gimn. kl.
13.	Kultūrinė – Muziejų diena	Per mokslo metus	5–8 ir I–IV gimn. kl.
14.	Atradimų diena – ekskursijos, išvykos į bibliotekas, botanikos sodą, zoologijos sodą ir kt.	Per mokslo metus	5–8 ir I–IV gimn. kl.
15.	Edukacinių pamokų artimiausioje gamtinėje aplinkoje diena	Birželio mėn.	5–8 ir I–III gimn. kl.

20. Rengiant gimnazijos ugdymo planą, susitarta dėl:

20.1. ugdymo plano tikslų, nuostatų;

20.2. ugdymo turinio planavimo, įgyvendinimo ir stebėsenos;

- 20.3. ugdymo proceso organizavimo gimnazijoje kalendoriaus;
- 20.4. dalykų mokymuisi skiriamų pamokų skaičiaus konkrečioje klasėje;
- 20.5. ugdymo turinio integravimo nuostatų: programų, integruojamų į gimnazijos ugdymo turinį ir integravimo būdų;
- 20.6. pažintinės ir kultūrinės veiklos organizavimo;
- 20.7. mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimo būdų ir laikotarpių;
- 20.8. reikalavimų mokinio individualiam ugdymo planui sudaryti;
- 20.9. numatomų priemonių ir būdų mokinių pasiekimams gerinti;
- 20.10. švietimo pagalbos teikimo mokiniams;
- 20.11. mokymosi praradimų kompensavimo;
- 20.12. neformaliojo vaikų švietimo organizavimo;
- 20.13. laikinųjų grupių sudarymo principų ir dydžio;
- 20.14. mokinio pasirinkto dalyko, dalyko kurso ar dalyko modulio, mokėjimo lygio keitimo arba pasirinkto dalyko, dalyko kurso ar dalyko modulio atsisakymo ir naujo pasirinkimo;
- 20.15. bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) tikslų ir būdų;
- 20.16. dalykų mokymo intensyvinimo;
- 20.17. socialinės-pilietinės veiklos organizavimo;
- 20.18. ugdymosi aplinkų;
- 20.19. pamokų ugdymosi poreikiams tenkinti;
- 20.20. brandos darbo organizavimo.
- 21. Gimnazijos ugdymo planą gimnazijos direktorius tvirtina iki mokslo metų pradžios, suderinęs su Gimnazijos taryba ir Kauno rajono savivaldybės meru.

TREČIASIS SKIRSNIS.

PAŽINTINIŲ, KULTŪRINIŲ, SOCIALINIŲ IR PILIETINIŲ VEIKLŲ PLĖTOJIMAS

22. Mokytojai, siekdami padėti mokiniams šiuolaikinėje besikeičiančioje visuomenėje įgyti būtinų kompetencijų, gebėjimų savo dalyko pamokose (kiek leidžia išteklių) naudoja šiuolaikines mokymo(si) technologijas: internetą, interaktyvias lentas, „3D klasę“, kompiuterius, multimediją, dokumentų kameras, „planšetukų“ klasę, biblioteką - skaityklą.

22.1. Gamtos mokytojai skiria ne mažiau nei 30 proc. ugdymo turinio įgyvendinimo laiko, mokinių eksperimentinių ir praktinių įgūdžių gerinimui (laboratorinius darbus atlieka specializuotuose kabinetuose, kitų įstaigų laboratorijose, gamtoje ir kt.)

22.2. Gimnazija dalyvauja „Tūkstantmečio mokyklų programos projekte „Tūkstantmečio mokyklos I“.

22.3. Gimnazija dalyvauja praktinio verslumo ugdymo programoje. Praktinis verslumo ugdymas bus vykdomas III-IV gimnazijos klasėms formaliojo ugdymo ir neformaliojo ugdymo valandų metu, skiriant 8 val. formaliajame ugdyme (4 klasių komplektai po 2 val. Verslo, vadybos ir mažmeninės prekybos disciplinai) ir 2 val. neformaliajame ugdyme III-IV gimnazijos klasėms.

22.4. Socialinių mokslų mokytojai veda pamokas Kauno rajono ir miesto, šalies muziejuose, tradiciškai lanko Lietuvos Respublikos valdžios įstaigas (Prezidentūrą, Seimą, Vyriausybę), organizuoja susitikimus.

22.5. Kalbų, menų ir kitų dalykų mokytojai organizuoja viešus projektų pristatymus kitose mokyklos viešose vietose, veda pamokas už mokyklos ribų (Raudondvario dvare, Kauno rajono ir miesto muziejuose, galerijose ir kt.).

23. Ugdymo proceso dienos, skirtos pažintinei ir kultūrinei veiklai, priklausomai nuo veiklos pobūdžio, organizuojamos įvairiose aplinkose.

23.1. Per mokslo metus (1 dieną per mėnesį) ir paskutines 2 savaites visi mokytojai ir mokiniai dalyvauja veikloje „Kitokios pamokos“. Kiekviena mokytojų metodinė grupė organizuoja teminę dieną, pagrįstą praktinėmis veiklomis, išnaudojant gimnazijos, miestelio ir kitas erdves.

24. 5–II klasių mokiniams privaloma socialinė-pilietinė veikla, kuriai skiriama ne mažiau kaip 20 val. per mokslo metus. Veikla fiksuojama e. dienyne. Rekomenduojama, kad mokiniai patys kauptų savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus.

KETVIRTASIS SKIRSNIS. MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS

25. Vidurinio ugdymo klasių mokiniams sudaromi individualūs pamokų tvarkaraščiai.

26. Mokiniams per dieną skiriamas ne daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę. Informacija apie numatomą kontrolinį darbą įrašoma elektroniniame dienyne. Nerekomenduojami kontroliniai darbai po atostogų ar šventinių dienų.

27. Per dieną mokiniams pagrindiniame ugdyme negali būti daugiau kaip 7 pamokos. Viduriniame – ne daugiau kaip 7 pamokos.

28. Mokiniai (iki 14 metų mokinio tėvų (globėjų) prašymu, nuo 14 metų su tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimu) gimnazijos direktoriaus įsakymu gali būti atleisti nuo pamokų (ar jų dalies) tų dalykų, kurių jis yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų per einamuosius mokslo metus nugalėtojas, dailės, muzikos ir fizinio ugdymo pamokų lankymo, jei mokosi neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose pagal atitinkamas formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas ar kitas neformaliojo vaikų švietimo programas.

28.1. mokinių atleidimas įforminamas direktorės įsakymu. Įsakymo kopija laikoma mokinio asmens byloje.

28.2. dalyko įvertinimą, pristatytą iš ugdymo įstaigos, dalyko mokytojas perkelia į dalyko pusmečio vertinimo stulpelį. Pažyma apie dalyko įvertinimą laikoma mokinio asmens byloje.

28.3. mokiniai laisvas pamokas praleidžia bibliotekoje, neformaliojo ugdymo užsiėmimuose, eina namo tėvams raštu prisiėmus atsakomybę už vaiko saugumą. Tėvų prašymai laikomi mokinių asmens byloje.

29. Mokymosi pagalbai teikti gimnazijoje vedamos atskirų dalykų konsultacijos pagal atskirą konsultacijų grafiką.

30. Rekomenduojama mokiniams neskirti namų darbų atostogų laikotarpiui.

PENKTASIS SKIRSNIS. MOKINIŲ MOKYMOSI PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

31. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus ugdymo procese yra vadovaujamosi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu. Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu. Kauno r. Raudondvario gimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka (patvirtintas gimnazijos direktoriaus 2024 rugpjūčio 28 d. Nr. 1-193-1).

32. Ugdymo procese vyrauja mokytis padedantis vertinimas – formuojamasis, apibendrinamasis vertinimas, kuris rodo, ką konkrečiai mokiniai geba, yra pasiekę ir ko dar turi pasiekti ar tobulinti.

33. Mokiniais, besimokantiems pagal individualizuotas ar pritaikytas programas, taikomi tie patys pažangos ir pasiekimų vertinimo kriterijai. Mokytojas su vertinimo kriterijais supažindina mokinius mokslo metų pradžioje pasirašytinai.

34. Planuodamas ugdymo procesą, mokytojas planuoja ir vertinimą, siedamas jį su mokymosi tikslais, atsižvelgdamas į mokinių patirtį ir gebėjimus.

35. Adaptaciniu laikotarpiu 5 klasių mokiniai, pradedantys pagrindinio ugdymo programą, rugsėjo mėnesį pažymiais nevertinami, spalio mėnesį vertinami teigiamais pažymiais, vėliau vertinami pagal 10 balų sistemą.

36. Naujai atvykusiems mokiniams skiriamas vieno mėnesio adaptacinis laikotarpis. Rekomenduojama adaptaciniu laikotarpiu mokinių pažangą ir pasiekimus pažymiais nevertinti.

37. Mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programą, pasiekimai vertinami 10 balų sistema.

38. Dorinio ugdymo, gyvenimo įgūdžių, psichologijos, planimetrijos, informatikos modulio pasiekimai vertinami įrašu „įskaityta“, „neįskaityta“.

39. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai fizinio ugdymo pamokose vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS.

MOKYMOSI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS, ĮGYVENDINANT PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ

40. Mokymosi pagalbai teikti naudojamos pamokos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti, didinant I-II g klasėse lietuvių kalbos ir matematikos pamokų skaičių (po 1 savaitinę valandą) (Priedas Nr. 2).

41. Mokinyms yra nuolat stebimas ir nustačius kylančius mokymosi sunkumus (mokinyms sistemingai neatlieka namų darbų, praleidžia pamokas be pateisinamos priežasties, vengia dirbti pamokoje, nesilaiko susitartų atsiskaitymo terminų ir kt.) yra nedelsiant reaguojama:

41.1. dalyko mokytojas organizuoja individualų pokalbį su mokiniu ir kartu su juo priima sprendimą dėl mokymosi pagalbos teikimo;

41.2. dalyko mokytojas informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus): parašo komentarą, pastabą, pasiūlymą e. dienyne arba apie iškilusias problemas praneša telefonu;

41.3. dalyko mokytojas sistemingai bendradarbiauja su klasės auklėtoja(u) ir iškilus problemai apie tai jį informuoja;

41.4. dalyko mokytojas laiku užpildo e. dienyną;

41.5. esant būtinybei, dalyko mokytojas kreipiasi į Pagalbos mokiniui specialistus, kurie kartu su mokytoju, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) priima sprendimus dėl mokymosi pagalbos suteikimo.

42. Mokymosi pagalba gali būti integruojama į mokymo ir mokymosi procesą. Mokymosi pagalbą pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas, pritaikydamas tinkamas mokymo(si) užduotis bei metodikas.

43. Dalyko mokytojas gali organizuoti pagalbą kitiems mokiniams pasitelkdamas gabiuosius mokinius.

44. Mokymosi pagalba teikiama, skiriant trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas.

44.1. Asmeniui, įgijusiam pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose ir nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

44.2. Jei mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygmens, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

45. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas turi susipažinti su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengti kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numatytų bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardytų mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą.

46. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai mokykla informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

SEPTINTASIS SKIRSNIS.

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS GIMNAZIJOJE

47. Gimnazija kiekvienų mokslo metų pabaigoje, bendradarbiaudama su gimnazijos Mokinių taryba, įvertina ateinančių mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, juos tikslina mokslo metų pradžioje ir, atsižvelgdama į juos bei gimnazijos galimybes, siūlo neformaliojo švietimo programas.

48. Neformaliojo vaikų švietimo programos rengiamos, atsižvelgiant į bendruosius valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų programų kriterijus, tvirtinamus švietimo, mokslo ir sporto ministro ir vykdomos patraukliose ir saugiose mokiniui aplinkose, padedančiose įgyvendinti neformaliojo vaikų švietimo tikslus. Valandos kiekvienai programai įgyvendinti skiriamos visiems mokslo metams, atsižvelgiant į veiklos pobūdį, periodiškumą, trukmę.

49. Gimnazija sudaro galimybes kiekvienam mokiniui, ypatingai turinčiam nepalankias socialines, ekonomines, kultūrines sąlygas namuose, mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pasirinkti jų poreikius atliepiančias įvairių krypčių neformaliojo vaikų švietimo programas. Itin sėkmingai besimokantiems mokiniams rekomenduojama jų saviraiškos poreikius atitinkanti neformaliojo vaikų švietimo veikla gimnazijoje ar už jos ribų ir kt.

50. Gimnazija siūlo mokiniams skirtingų krypčių programas, atitinkančias jų saviraiškos poreikius, padedančias atsiskleisti pomėgiams ir talentams. Mokytojai rengia ir siūlo neformaliojo švietimo ugdymo programas (rugsėjo mėnesio pirmą savaitę), kurios padeda siekti mokinių asmeninės pažangos, geresnių ugdymo rezultatų pasirinktose srityse, tobulinti bendrąsias kompetencijas (pvz., skaitymo, kūrybinių gebėjimų plėtojimo, gamtamokslinio tyrinėjimo, pažinimo ir pan.).

51. Neformaliojo švietimo valandų paskirstymas (Priedas Nr. 4).

52. Neformaliojo vaikų švietimo grupės dydis gimnazijoje yra nuo 10 iki 30 mokinių.

53. Rekomenduojama neformaliojo vaikų švietimo programas nevykdyti per mokinių atostogas.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS. UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS

54. Mokytojas, į kurio mokomąjį dalyką yra integruojama kito dalyko programa, jos dalis, tai fiksuoja ilgalaikiame plane, e. dienyne.

55. Dalykų metodinėse grupėse aptariami planavimo, organizavimo, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo būdai.

56. Gimnazija sudaro sąlygas bent kartą per mokslo metus Lietuvos kariuomenės Karo komendantūrų valdybos Karo prievolės ir komplektavimo tarnybos atstovams organizuoti tiesioginius susitikimus su III ir IV gimnazijų klasių mokiniais, kurių metu būtų pristatoma Lietuvos kariuomenė ir tarnybos galimybės sutartu laiku.

DEVINTASIS SKIRSNIS. UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS

57. Ugdymo diferencijavimas – tai yra ugdymo tikslų, uždavinių, mokymo ir mokymosi turinio, metodų, mokymo(si) priemonių, vertinimo pritaikymas mokiniams. Jo tikslas – sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau mokytis.

58. Mokiniai skiriasi turima patirtimi, motyvacija, gebėjimais, mokymosi stiliumi, pasiekimų lygiu ir kt. Tai lemia skirtingus mokymosi poreikius. Diferencijuotu ugdymu atsižvelgiama į šiuos poreikius, pritaikant mokiniui mokymosi uždavinius ir užduotis, ugdymo turinį, mokymo(si) priemones, tempą ir skiriamą laiką.

59. Diferencijavimas taikomas mokiniui individualiai arba mokinių grupei:

59.1. tam tikriems tikslams pasiekti: pasiekimų skirtumams mažinti, gabumams plėtoti, skirtingoms mokymosi strategijoms įgyvendinti;

59.2. tam tikroms veikloms atlikti grupės galima sudaryti iš mišrių arba panašių polinkių, interesų mokinių.

60. Mokinių perskirstymas ar priskyrimas grupei, nepažeidžiant jų priklausymo nuolatinei klasės bendruomenei, yra laikinas – tik tam tikro dalyko pamokoms arba tik tam tikroms užduotims atlikti.

61. Gimnazijos mokytojų ir metodinė tarybos, gimnazijos veiklos įsivertinimo grupė analizuoja, kaip ugdymo procese įgyvendinamas diferencijavimas.

DEŠIMTASIS SKIRSNIS. MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS

62. Mokinio individualus ugdymo planas sudaromas:

62.1. mokiniui, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą.

62.2. mokiniui, atvykusiam mokytis iš užsienio.

62.3. mokiniui, kuris mokomas namuose.

63. Mokinio individualus ugdymo planas periodiškai peržiūrimas ir, jeigu reikia, koreguojamas.

VIENUOLIKTASIS SKIRSNIS. LAIKINŲJŲ MOKYMOSI GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS

64. Gimnazija, įgyvendindama pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, nustatė laikinosios grupės dydį: ne mažiau 7 mokinių dorinio ugdymo, II-osios užsienio kalbos, 8 mokinių fizikos, biologijos ir chemijos pamokose; 10 mokinių istorijos, geografijos, ekonomikos ir verslumo, matematikos, informatikos pamokose; 12 mokinių psichologijos, braižybos, dailės, muzikos, technologijų pamokose. Mokinių skaičius laikinojoje grupėje yra nedidesnis nei 30 mokinių. Nesant galimybės sudaryti laikinosios grupės, mokiniai mokomi švietimo ir mokslo ministro nustatytomis mokymosi formomis ir mokymo organizavimo būdais.

65. Gimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti klasė dalijama į grupes arba sudaromos laikinosios grupės dalykams mokytis (Priedas Nr.2):

65.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai pasirinko tikybą ir etiką;

65.2. informacinėms technologijoms ir technologijoms, atsižvelgus į darbo vietų skaičių kabinetuose.

65.3. užsienio kalboms (1-ajai ir 2-ajai), jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokiny;

65.4. fizinio ugdymo pamokose 7–IV klasėse skiriamos mergaičių ir berniukų grupės.

DVYLIKTASIS SKIRSNIS. UKRAINIEČIŲ MOKYMAS

66. Visiems bendrojo ugdymo mokiniams rekomenduojama mokytis kasdieniniu mokymo proceso organizavimo būdu grupinio mokymosi forma pagal Lietuvos bendrojo ugdymo programas.

67. Kiekvienam iš Ukrainos atvykusiam mokiniui sudaromas individualus ugdymo planas, pritaikytas jo poreikiams, padeda išsikelti tikslus ir juos įgyvendinti. Mokyklos vaiko gerovės komisija kartu su klasės vadovu vertina ar mokiny susiduria su mokymosi sunkumais ar turi specialiųjų poreikių, nustato švietimo pagalbos reikmes.

68. Visi mokiniai atvykę iš Ukrainos ir registruoti gimnazijoje privalo mokytis lietuvių kalbos. Gimnazija suteikia galimybę mokytis lietuvių kalbos papildomai 4 val. su lietuvių kalbos mokytoja. Gimnazija sudaro galimybes mokytis ukrainiečių kalbos, kaip pasirenkamojo dalyko.

69. Adaptacijos laikotarpio trukmė – 2 mėnesiai, per kuriuos nerašomi neigiami pažymiai. Per mokslo metus adaptacinio laikotarpio trukmė gali būti koreguojama pagal situaciją.

TRYLIKTASIS SKIRSNIS. MOKINIŲ MOKYMAS NAMUOSE

70. Mokiniui, mokomam namie, gimnazija, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais ar rūpintojais) ir atsižvelgdama į GKK rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą.

71. Namie mokomam mokiniui savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu 5–6 klasėse skiriama 12 savaitinių pamokų, 7–8 klasėse – 13 savaitinių pamokų, I – II gimnazijos klasėse – 15 savaitinių pamokų, III – IV gimnazijos klasėse – 14 savaitinių pamokų. Dalį pamokų gydytojų konsultacinės komisijos leidimu mokiny gali lankyti mokykloje arba mokytis nuotolinio mokymo proceso organizavimo būdu.

72. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) mokyklos vadovo įsakymu, mokinys gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų, technologijų, fizinio ugdymo, gyvenimo įgūdžių ir gali neatlikti socialinės-pilietinės veiklos bei nedalyvauti PGĮK. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

II. SKYRIUS. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS. UGDYMO SRIČIŲ DALYKŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS

73. Pamokų skaičius 2022 m. Pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 2025–2026 mokslo metais grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, pateikiamas atskiru priedu (**Priedas Nr.2**).

74. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

74.1. Dorinis ugdymas. Dorinio ugdymo dalyką (tikyba ar etiką) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renka vieną dorinio ugdymo dalyką. Dorinio ugdymo dalykas pasirenkamas 2 metams. 6, 8, II klasių mokiniai (mokinių tėvai, globėjai, rūpintojai) apie pageidavimą keisti dorinio ugdymo dalyką kitais mokslo metais informuoja raštu klasės auklėtoją iki birželio 20 d.

74.2. Užsienio kalbos:

74.2.1. gimnazija iki vidurinio ugdymo programos pradžios negali keisti pradėtų mokytis užsienio kalbų. Tai daroma išimties atvejais:

74.2.1.1. jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, kuris yra numatytas užsienio kalbos dalyko bendrojoje programoje.

74.2.1.2. jeigu mokykla negali užtikrinti antrosios užsienio kalbos tęstinumo naujai formuojamoje 9, I gimnazijos klasėje, siūloma pradėti mokytis kitos užsienio kalbos, suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

74.2.1.3. jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos mokyklos ar užsienio ir mokykla negali užtikrinti pradėtos mokytis kalbos tęstinumo, gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus.

74.2.2. antrosios užsienio kalbos mokymas privalomas nuo 6 klasės. Tėvai mokiniui iki 14 metų renka antrąją užsienio kalbą: vokiečių, prancūzų ar rusų.

74.2.3. esant kitiems atvejams, gimnazija kalbų mokymą organizuoja vadovaudamasi galiojančiais Bendraisiais ugdymo planais.

74.3. Gamtos mokslai:

74.3.1. 5-6 klasėse mokiniai mokosi gamtos mokslų dalyko;

74.3.2. 7–8 klasėse mokiniai mokosi atskirų gamtos mokslų dalykų – biologijos, chemijos, fizikos;

74.3.3. gimnazija siekia, kad eksperimentinei ir praktinei veiklai būtų skiriama ne mažiau nei 30 proc. ugdymo turinio įgyvendinimo laiko. Gimnazija sudaro sąlygas, eksperimentines ir praktines STEAM veiklas atlikti atvirosios prieigos STEAM centruose;

74.4. Socialiniai mokslai:

74.5. Pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį mokomasi pilietiškumo pagrindų. Šiai programai skiriama 74 pamokos, jos vedamos po vieną pamoką Ig ir IIg klasėse.

74.6. Menai: meninio ugdymo srities dalykus sudaro privalomieji dailės ir muzikos dalykai.

74.7. Technologijos: mokinius, besimokančius pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, pradedama mokyti technologijų dalyko pagal privalomą 17 valandų integruoto technologijų kurso programą, po kurios mokiniai renkasi vieną iš technologijų programų (BUP 97.8.1 papunktis);.

74.8. Fizinis ugdymas:

74.8.1. 5–8 klasių mokiniams skiriamos 3 pamokos per savaitę. I–IIg klasėse po 2 pamokas per savaitę. Mokiniams sudarytos sąlygos aktyvaus judėjimo pertraukų metu užsiimti stalo teniso, krepšinio, lauko treniruokliais mokyklos ugdymosi aplinkose. Klasių auklėtojai veda mokinių, lankančių neformaliojo švietimo užsiėmimus mokykloje ar už jos ribų, apskaitą.

74.8.2. nuo 7 klasės sudaromos atskiros mergaičių ir berniukų grupės klasėje.

74.8.3. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams fizinio ugdymo užsiėmimai organizuojami vadovaujantis galiojančiu Bendruoju ugdymo planu (97.10.2 papunkčiu).

75. Socialinė veikla pagrindiniame ugdyme yra privaloma ugdymo proceso dalis. Jai skiriama per mokslo metus ne mažiau kaip 20 (5–II kl.) valandų trukmės veikla (Priedas Nr.1).

III. SKYRIUS.

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS. UGDYMO SRIČIŲ DALYKŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS.

76. Pamokų skaičius 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 2025–2026 mokslo metais III gimnazijos klasėje, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, pateikiamas atskiru priedu (**Priedas Nr.3**).

77. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

77.1. Dorinis ugdymas. Mokinys renkasi vieną dalyką – tikybą arba etiką dvejiems mokslo metams.

77.2. Užsienio kalba. I – oji užsienio kalba – anglų. II – oji užsienio kalba – vokiečių arba prancūzų. Pasirenkamas dalykas – italų kalba.

77.3. Socialiniai mokslai. Iš pasirenkamųjų dalykų mokinys gali rinktis psichologiją.

77.4. Menai. Mokiniui siūloma rinktis vieną iš meninio ugdymo programų: dailės, muzikos, teatro ir taikomųjų technologijų. Pasirenkamieji dalykai – braižyba, taikomoji grafika.

77.5. Fizinis ugdymas. Fizinio ugdymo pasiekimai vertinami pažymiais arba įrašu „įskaityta“ tiems, kuriems skirta specialioji fizinio pajėgumo programa.

77.6. III – IV gimnazijos klasėms organizuojant fizinio ugdymo pamokas sudaromos atskiros mergaičių ir berniukų grupės iš paralelių klasių mokinių.

78. Mokiniai laisvai renkasi siūlomus pasirenkamuosius dalykus, dalykų modulius bei dalykų kursus (Priedas Nr. 3).

79. Dalykų mokymo intensyvinimas organizuojamas vedant dvi iš eilės einančias pamokas IIIg ir IVg klasėse A kurso šių dalykų: lietuvių kalbos, užsienio kalbos, matematikos, biologijos, fizikos, chemijos, istorijos, geografijos.

IV. SKYRIUS.**MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS
ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMAS**

80. Mokinių specialiųjų ugdymo(si) poreikių pirminį įvertinimą atlieka gimnazijos Vaiko gerovės komisija, mokinių specialiuosius ugdymo(si) poreikius pedagoginiu, psichologiniu, medicininiu ir socialiniu pedagoginiu aspektais įvertina Pedagoginė psichologinė tarnyba.

81. Specialiųjų ugdymo(si) poreikių mokinių ugdymas gimnazijoje vykdomas bendrosiose klasėse.

82. Mokykla kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą.

83. Pirmiausia pedagoginę, psichologinę pagalbą mokiniui teikia su juos dirbantys mokytojai, klasės auklėtoja(s). Jeigu šios pagalbos nepakanka, mokyklos Vaiko gerovės komisijos sprendimu yra kreipiamasi į rajono Pedagoginę psichologinę (PPT) tarnybą dėl mokinio mokymosi poreikių įvertinimo.

84. Mokytojas, gavęs PPT išvadas ir rekomendacijas, organizuoja mokinio mokymą.

85. Mokinio, kuriam rekomenduojama mokytis pagal pritaikytą ar individualią programą, ugdymo rezultatai vertinami pagal programoje numatytus pasiekimus.

V. SKYRIUS.**ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS
ORGANIZACIJOS PAGRINDINIO, VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS
DALĮ AR PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ, UGDYMO
ORGANIZAVIMAS**

86. Gimnazija priima atvykusį asmenį, baigusį užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa), mokytis pagal Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašą, informuoja savivaldybės mokyklos (biudžetinės įstaigos) savivaldybės vykdomąją instituciją ar jos įgaliotą asmenį ir numato atvykusio mokytis asmens tolesnio mokymosi perspektyvą, kurios tikslas – veiksmingai reaguoti į atvykusių mokytis asmenų poreikius ir, bendradarbiaujant su jų tėvais (globėjais ir rūpintojais) ar teisėtais atstovais, sudaryti mokiniams galimybes sklandžiai integruotis į Lietuvos švietimo sistemą:

86.1. išklauso atvykusiųjų asmenų lūkesčius ir norus dėl mokymosi kartu su bendraamžiais, švietimo pagalbos poreikio ar poreikio tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos;

86.2. aptaria mokyklos teikiamos pagalbos formas ir būdus; mokyklos, mokinio ir tėvų įsipareigojimus;

86.3. numato apytikrą adaptacinio laikotarpio trukmę;

86.4. pasitelkia mokinius savanorius, galinčius padėti atvykusiam asmeniui sklandžiai įsitraukti į gimnazijos bendruomenės gyvenimą, mokytis ir ugdytis;

86.5. organizuoja mokytojų konsultacijas, individualias veiklas ugdymo programų skirtumams likviduoti;

86.6. kai mokinys nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą, organizuoja jo lietuvių kalbos mokymąsi intensyviu būdu (išlyginamosiose klasėse, grupėse ar kitomis formomis), kartu

užtikrina, kad dalį laiko jis mokytųsi kartu su bendraamžiais. Intensyviai lietuvių kalbos mokoma(si) iki vienerių metų (išimtiniais atvejais ir ilgiau), o pagalbos teikimas numatomas keleriems (2 – 4) metams.

Priedas Nr. 1**SOCIALINĖ-PILIE TINĖ VEIKLA**

1. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama:
 - 1.1. 5-6 klasėse mokinių veikla orientuota į mokinių socialinių ryšių kūrimą ir stiprinimą pačioje klasėje, mokyklos bendruomenėje;
 - 1.2. 7-8 klasėse mokinių veikla orientuota į mokinių pilietiškumo bei atsakingo dalyvavimo gebėjimų ugdymąsi, dalyvaujant mokyklos savivaldoje, vietos bendruomenės ir jaunimo organizacijų veikloje;
 - 1.3. I-II klasių mokinių veikla orientuota į platesnio visuomeninio konteksto suvokimą, aktyvumo motyvacijos skatinimą, susipažįstant su darbo rinkos poreikiais, identifikuojant savo galimybes bei poreikius.
 - 1.4. III gimnazijos klasių mokinių veikla orientuota į savanorystę, dalyvavimą įvairių organizacijų šios srities veiklose.
2. Socialinės veiklos kryptys – darbinė, ekologinė, socialinė, karitatyvinė, bendruomeninė ir kita.
3. Socialinės veiklos trukmė – 5–II gimnazijų klasių mokiniams, ne mažiau kaip 20 pamokų (valandų). III ir IV gimnazijos kl. – 70 val. per 2 metus.
4. Socialinę veiklą organizuoja klasių auklėtojai, dalykų mokytojai, socialinis pedagogas, psichologas, bibliotekininkė, direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, direktorės pavaduotojai ugdymui, kiti mokyklos darbuotojai.
 - 4.1. Socialinę veiklą organizavęs asmuo mokinio atliktą veiklą fiksuoja e. dienyne.
 - 4.2. Mokinių socialinės veiklos apskaitą prižiūri klasių auklėtojai.

Kryptis	Veikla	Atsakingi
Darbinė veikla	Kabinėtų, kitų mokyklos patalpų smulkus remontas, valymo darbai. Dekoracijų ruošimas, mokyklos bendrųjų erdvių apipavidalinimas.	Dailės ir technologijų mokytojai, direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, kabinetų vadovai.
Ekologinė veikla	Mokyklos teritorijos priežiūra. Rūšiavimo dėžių priežiūra. Kapinių, parkų tvarkymas. Dalyvavimas ekologinėse akcijose, projektuose.	Klasių vadovai, projektų vadovai.
Bendruomeninė veikla	Dalyvavimas klasės ir mokyklos savivaldos darbe. Renginių organizavimas. Parodų rengimas.	Administracija, socialinė pedagogė, psichologė, dalykų mokytojai, klasių vadovai, neformaliojo švietimo būrelių vadovai
Socialinė veikla	Pagalba draugui, turinčiam mokymosi, psichologinių ar kitokių problemų. Savanoriškas darbas nevyriausybinėse organizacijose.	Dalykų mokytojai, socialinė pedagogė, psichologė, neformaliojo švietimo būrelių vadovai, projektų vadovai.
Karitatyvinė veikla	Gerumo akcijos. Pagalba pagyvenusiems žmonėms.	Klasių vadovai, socialinė pedagogė, iniciatyvūs mokytojai.

Gali būti vykdoma ir kita su gimnazijos vadovais, klasės auklėtojais suderinta veikla.

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMAI SKIRIAMŲ ĮGYVENDINTI PAMOKŲ SKAIČIUS PER SAVAITĘ 2025–2026 M. M.

Dalykai/ Klasė	5a	5b	5c	6a	6b	6c	7a	7b	7c	7d	8a	8b	8c	1a	1b	1c	1d	11a	11b	11c
Dorinis (etika/tikyba)	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/-	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1
Lietuvių kalba ir literatūra (pr. *)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5*	5*	5*	5*	5	5	5
Anglų k.	3/3	3/3	3/3	3/3	3/3	3/3	3/3	3/3	3/3	3/3	3/3	3/3	3/3	3/3	3/3	3/3	3/3	3/3	3/3	3/3
Rusų k.	-	-	-	2/2	2/-	2/-	2/-	2/-	-	2/2	2/-	2/-	2/2	2/-	2/-	2/-	2/-	2/-	2/-	2/-
Vokiečių k.	-	-	-	-	-	2/2	2/-	-	2/2	2/-	2/-	2/-	-	2/-	-	2/-	-	-	2/-	-
Prancūzų k.	-	-	-	2/-	-	2/-	2/-	-	2/-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Matematika (pr. *)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5*	5*	5*	5*	5*	5*	5*
Informatika	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1
Gamtos mokslai	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Biologija	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1
Chemija	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Fizika	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Istorija	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Pilietišumo pagrindai	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1
Geografija	-	-	-	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1
Ekonomika ir verslumas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1
Dailė	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Muzika	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Technologijos	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1,5	1,5	1,5
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	3	3	3/3	3/3	3/3	3/3	3/3	3/3	3/3	2/2	2/2	2/2	2/2	2/2	2/2	2/2
Gyvenimo įgūdžiai	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Soc. - piliet. veikla	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
Min. pam/Pam. sk.	26/ 26	26/ 26	26/ 26	30/ 30	30/ 30	30/ 30	31/ 31	31/ 31	31/ 31	31/ 31	32/ 32	32/ 32	32/ 32	32/ 32	32/ 34	32/ 34	32/ 34	32,5/ 33,5	32,5/ 33,5	32,5/ 33,5

Pastabos:

*viena pamoka skiriama iš pamokų skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti

**VIDURINIO UGDYMO PROGRAMAI ĮGYVENDINTI SKIRIAMŲ PAMOKŲ SKAIČIUS
PER SAVAITĘ 2025–2026 M. M.**

Dalykas, gimnazijos klasė	III a, b			III s*			IV a, b			IV s*		
kursas	I	B	-	I	B	-	I	B	-	I	B	-
Dorinis (etika, tikyba)			1/1	-	-	1/-			2/-			1/-
Lietuvių kalba ir literatūra	7/7	4		-	-		7/7			7		
Anglų k.			4/4/4	-	-	4			4/4/4			4
Italų k.			2	-	-							
Matematika	6/6	4		-	-		6/6	4		6		
Biologija			3	-	-	-			3			3
Fizika			3	-	-	3			3			3
Chemija			3	-	-	-			3			-
Informatika			3/3	-	-	-			3			-
Istorija			3	-	-	3			3/3			3
Geografija			3	-	-	-			-			-
Ekonomika ir verslumas			3	-	-	3			3			3
Taikomosios technologijos			2	-	-	-						-
Dailė			2	-	-	2			2			2
Muzika			2	-	-	-			2			-
Teatras			2	-	-	-			-			-
Fizinis ugdymas			3/3	-	-	3			3/3			3
Planimetrija	1/1	1		-	-		1/1					1
Informatikos mod.			1/1	-	-				1/1			-

Pastabos:

* Kauno r. Raudondvario gimnazijos Kulautuvos skyrius

Priedas Nr. 4

NEFORMALUSIS ŠVIETIMAS 2025–2026 M. M.

	Veiklos pavadinimas	Valandų skaičius	Rekomenduojama klasėms
Edukacinė kryptis			
1.	„Žodžio dirbtuvės“	1	5-IV
2.	„Kalbos ir kultūros labirintuose“	1	5-8
3.	„Etnokultūros lobynai“	4	5-12
4.	„Mažieji prancūzai“	2	5-6
5.	„Anglų kalbos labirintai“	3	8-IV
6.	„Anglų kalbos kelionė nuo pradmenų iki tobulumo“	3	5-8
7.	„Anglų kalbos entuziastai“	2	5-8
8.	„Anglų kalba žaismingai“	2	5-8
9.	Italų ir latvių kalba	1	5-8
10.	Namų darbų klubas	6	5-IV
Pažintinė kryptis			
11.	Sveikata tau	1	5-8
12.	Būk saugus	1	5-8
13.	Keliautojai laiku	1	III-IV
14.	Knygų klubas	1	5-IV
Meninė kryptis			
15.	Dailės būrelis „Spalvų paletė“	2	5-8
16.	Dailės studija „Aukso pjūvis“	1	III-IV
Sportinė kryptis			
17.	Tinklinis	2	5-IV
18.	Kvadratas, Sportiniai žaidimai	2	5-IV
19.	Jaunieji šauliai	4	5-IV
20.	Krepšinis	2	5-IV
21.	Kulkinis šaudymas	4	5-IV
Iš viso		47	

Priedas Nr. 5**MOKINIŲ, BESIMOKANČIŲ PAGAL VIDURINIO UGDYMO PROGRAMĄ, DALYKO PROGRAMOS AR DALYKO KURSO KEITIMO TVARKA****1. DALYKO PROGRAMOS, DALYKO KURSO AR MODULIO KEITIMAS**

1.1. Mokinys, priklausomai nuo to, ar laiko egzaminą, gali keisti dalyko programą, programos kursą ar modulį IIIg ir IVg klasėje.

1.2. IIIg mokinys, norintis keisti dalyko programą, programos kursą ar modulį privalo rašyti prašymą gimnazijos direktoriui, nurodydamas apsisprendimo motyvus iki lapkričio 25 dienos, jeigu tai susiję su egzaminu. Po to pakeitimai galimi, jeigu nebus laikomas pakeisto dalyko egzaminas.

1.3. Pavaduotojas ugdymui informuoja mokinį apie prašymų tenkinimą ir nurodo mokytoją, į kurį turi kreiptis dėl programų skirtumų bei atsiskaitymo būdų ir datos.

1.3.1. Mokiniui, keičiant programos kursą iš A į B, įskaitos laikyti nereikia, jei tenkina turėtas A kurso įvertinimas.

1.4. Gavęs teigiamą atsakymą, mokinys privalo savarankiškai pasirengti dalykų programų skirtumo įskaitai ir ją raštu išlaikyti.

1.5. Mokiniui keičiamas individualus ugdymo planas tik tuo atveju, jei iš įskaitos mokinys gauna teigiamą įvertinimą.

2. ĮSKAITOS LAIKYMAS, VYKDYMAS IR INDIVIDUALAUS PLANO KEITIMAS

2.1. Atsiskaitymo laikas nustatomas iki paskutinės I, II pusmečio dienos, konkretus laikas derinamas su dalyko mokytoju.

2.2. Vykdantis įskaitą mokytojas užpildo lentelę (Priedas Nr.6.1.).

2.3. Įskaitos užduotis ruošia ir įskaitą vykdo tą dalyką mokantis mokytojas.

2.4. Dalyko mokytojas mokinio įskaitos darbą atiduoda pavaduotojui ugdymui.

2.5. Įskaitos pažymys įrašomas į dieną.

2.6. Gimnazijos direktoriaus įsakymu leidžiama keisti mokiniams individualų ugdymo planą.

3. ELEKTRONINIO DIENYNO PILDYMAS

3.1. Išlaikius įskaitą, įskaitų pažymiai, prie jų pažymint kursą, rašomi stulpelyje po pusmečio ar metinių pažymių:

- keičiant dalyko kursą – ties mokinio pavardę;

- keičiant dalyką – įskaitą organizavusio mokytojo dienyno sąrašo gale įrašant mokinio pavardę ir vardą.

3.2. Šie pažymiai įskaitomi kaip pusmečio ar metiniai pažymiai.

4. DALYKO ATISISAKYMAS

4.1. Mokinys gali atsisakyti individualaus plano dalyko, modulio nuo kito pusmečio pradžios, nepažeisdamas vidurinio ugdymo aprašo reikalavimų (dalyko ir pamokų skaičiaus).

4.2. Apie apsisprendimą atsisakyti dalyko informuoja gimnazijos direktorę atitinkamai iki gruodžio 20 dienos (I pusmetis) arba iki gegužės 20 dienos (II pusmetis).

5. GRUPĖS KEITIMAS

5.1. Mokinys gali keisti mokymosi grupę mokslo metų pradžioje.

5.2. Mokinys, norintis keisti grupę, privalo parašyti motyvuotą prašymą gimnazijos direktoriui, nurodydamas apsisprendimo priežastis iki rugsėjo 15 dienos.

5.3. Pavaduotojas ugdymui įvertina mokinio perėjimo į kitą grupę galimybes (tvarkaraščio galimybes, grupių dydžius, programos atitikimus ir kt.).

5.4. Gavęs teigiamą atsakymą, mokinys privalo savarankiškai pasirengti galimam programos skirtumui.

6. SUPAŽINDINIMAS SU TVARKA

6.1. Klasių auklėtojai pasirašytinai supažindina mokinius su kurso keitimo tvarka iki spalio 1 dienos.

Priedas Nr. 5.1

Kauno r. Raudondvario gimnazijos..... klasės mokinio(-ės)
(vardas, pavardė)

Keičiant dalyko programą ar dalyko programos kursą, organizuojamos įskaitos temų sąrašas:

Įskaitai skirto mokytojo vardas, pavardė:

Eil. Nr.	Temos
Įskaitos data	
Įvertinimas	

Mokytojo parašas

Įskaitai ruošiuosi (pabraukti): savarankiškai, reikalingos konsultacijos.

Mokinio parašas

